

Referat af bestyrelsesmøde i Gug Boldklubs Venner - mandag den 19. januar 2026.

Deltagere: Allan Hübertz (AH), Ann Kathrine Brisson (AKB), Benny Nygaard (BN), Finn Olsen (FO), Jørn Axelsen (JA), Maria V. Knøss (MVK) og Niels Brisson (NB).

1. Godkendelse af forslag til dagsorden

Det aftaltes indledningsvis at gennemføre mødet i henhold til det udsendte forslag til dagsorden – samt yderligere med behandling af indkommet ansøgning om tilskud til træningslejr for U10-U16 under Punkt 5, Behandling af indkomne ansøgninger.

2. Opfølgning og godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde mandag den 15. december 2025

Referatet godkendtes uden bemærkninger.

3. Information fra formanden

Herunder var der ingen nye informationer at viderebringe.

4. Økonomisk status

MVK orienterede indledningsvis kort om, at vi nu har fået et nyt CVR-nr., som gælder for de næste tre år, samt for indhold af udsendte dokumenter vedrørende årsoversigter for konti i Spar Nord samt en kontooversigt for 2025, som også er et foreløbigt regnskab. Kontooversigten viser et overskud på knap 10.000 kr. – efter bl.a. tilskud til Gug Boldklub på ca. 75.000 kr. Endvidere viser Investeringsoversigten for værdipapirer, at 2025 kun har givet et beskedent afkast på 4,74 %.

MVK oplyste endvidere, at omkostninger til anvendelse af Nets ved opkrævning af kontingent hos medlemmerne p.t. koster ca. 3.500 kr. årligt.

Efter en kort drøftelse af konsekvenser ved at flytte opkrævning til funktionen Medlemmer & kontingent i Den digitale platform Unioo aftaltes det at fortsætte med den nuværende procedure for opkrævning – samt at overveje forslag om en mindre forhøjelse af det årlige kontingent ved den kommende generalforsamling.

5. Behandling af indkomne ansøgninger

Træningslejr for U10-U16 I Jammerbugt og Hirtshals idrætscentre

Der aftaltes at bevilge det ansøgte beløb – 10.000 kr. – til de store arrangementer, hvor ikke mindre end 140 børn er tilmeldt.

BN orienterer ansøger m.fl.

6. Drøftelse af aktiviteter

a. Evaluering af juletræssalg

MVK oplyste heromkring, at overskuddet blev noget lavere end i 2024, og efter en kort drøftelse af eventuelle årsager dertil det aftaltes derfor, at **MVK** nu undersøger, om der er nærmere forklaring herpå.

Eftersom der igen blev udsolgt overvejes det, at der til næste år indkøbes lidt flere træer. Endvidere overvejes der muligheder for at styrke bemanningen på de dage, hvor der forventes mest salg, dvs. specielt i midterperioden.

Af hensyn til dette fastholdes det, at der ved tildeling af tilskud til aktiviteter i Gug Boldklub samtidig oplyses til ansøgeren, at det er ønskeligt med forhåndstilsagn fra dem om hjælp til Vennernes aktiviteter, f.eks. til netop salg af juletræer.

b. Veteranaften mandag den 23. februar 2026

Den udsendte Aktivitetsplan for veteranaften blev gennemgået for uafsluttede delaktiviteter, og der blev truffet følgende aftaler:

Køkkenhjælp

Ud over hjælp fra bestyrelsen træffer **FO** aftale med Judith Olsen og Ebba Pedersen.

Udsendelse af indbydelser

BN udsender disse inden for de nærmeste dage.
Det aftaltes at hæve deltagerpris til 175 kr.

Indkøb af mad

JA træffer aftale med sidste års leverandør, Gistrup Slagteren.

Drikkevarer

FO træffer aftale med Kasper Krogh.

Supplerende tilbehør

FO indkøber smør, rødbeder mv.

Brød til kaffen

JA indkøber 25 frosne kagestænger.

Vennepris

Den valgte modtager kan ikke deltage i årets veteranaften, men det aftaltes at fastholde valget.

JA indkøber gavekort til modtageren, som overrækkes senere.

Indsamling af gevinster til lotteri

Alle opfordres til at skaffe gevinster.

BN udsender oversigt over sponsorer, der gav sidste år.

BN afventer besked fra Henrik Studsbjerg om hans fortsatte hjælp dertil.

Indkøb af lodder

JA indkøber otte forskellige farver – i nummerserien 1-100.

Lodder sælges ved indgangen, når deltagerne ankommer.

Gaver til foredragsholdere/hjælpere

FO indkøber disse.

Bordopstilling

I lighed med tidligere mødes vi alle kl. 17 for at klare bordopstilling mv.

MVK undersøger dog, om Kasper Krogh også i år på forhånd har mulighed for at hjælpe.

Højtaleranlæg/mikrofon

MVK aftaler nærmere med Kasper Krogh.

Fotografering

BN aftaler nærmere med Kristian Møller Andersen.

Kassererfunktion

MVK varetager denne – og gerne i samarbejde med Lars Fischer.

Bartender

JA varetager denne opgave.

c. Generalforsamling mandag den 16. marts 2026

Indledningsvis blev der her konstateret, at alle nuværende bestyrelsesmedlemmer, der er på valg, gav tilsagn om at fortsætte. Dette gælder således JA på formandsposten samt AKB, BN, FO og NB.

Der var herefter en kort drøftelse af forslag fra sidste års generalforsamling om ændring i indkaldelse.

Det aftaltes efter denne at supplere den ordinære indkaldelse ved opslag i klubhuset samt på Gug Boldklubs hjemmeside med direkte indkaldelse af medlemmer, hvorpå vi har e-mail-adresser.

MVK indkalder til generalforsamlingen ca. 1. marts 2026, mens vi på næste møde træffer aftale om øvrige praktiske aktiviteter vedrørende denne.

MVK træffer i øvrigt forinden aftale med revisorerne om gennemgang og godkendelse af regnskab.

7. Eventuelt

Bærbar pc

Herunder aftaltes det, at **MVK** indkøber en pc til anvendelse i forbindelse med Vennernes behov for økonomistyring mv.

8. Næste møde

Det aftaltes at holde næste møde **mandag den 9. marts 2026 kl. 19:00.**

Endvidere aftaltes det, at vi mødes – **mandag den 16. marts 2026 kl. 18:00** – dvs. inden der holdes generalforsamling fra kl. 19:00.

Oversigt over uafklarede aktiviteter mv.

Mødedato	Aktivitet	Ansvarlig	Ønsket færdigdato
12.05.25	Fællesmøde med Gug Boldklubs bestyrelse samt eventuelt også Seniorudvalget. 08.09.25: Gug Boldklubs formand, Nikolas Nørby, forventes at indkalde til mødet.	JA	
08.09.25	Flytning af værdipapirer til Sparekassen Danmark	MVK	December 2025